

Marca da bollo  
da € 16,00

*All'attenzione del  
Comando di Polizia Municipale  
del Comune di Carignano  
10041 – Città Metropolitana di Torino*

## DOMANDA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO E/O DI AREA PUBBLICA

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_  
(C.F.-P.IVA: \_\_\_\_\_) nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

nella qua qualità di:

- legale rappresentante della società/Ditta \_\_\_\_\_ ;  
 titolare della società/Ditta \_\_\_\_\_ ;  
 altro (proprietario, interessato, esecutore dei lavori, ecc. ) \_\_\_\_\_ ;

**chiede,**

**in relazione alle norme di cui al D. Lgs. 285/1992, del D.P.R. 495/1992 nonché del nuovo Regolamento sul Canone Unico Patrimoniale di occupazione del suolo ed aree pubbliche (di cui alla L. 160/2019 e al Regolamento Comunale n. 4 dell'8.2.2021), di essere autorizzato ad occupare il suolo pubblico a Carignano in**

Via/Piazza/Corso \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_  
per (indicare di seguito il motivo dell'occupazione)

### Dichiara:

- di modificare il suolo pubblico? SI NO (crocettare la risposta);
- che lo spazio richiesto è di mt. \_\_\_\_\_ per mt. \_\_\_\_\_ da filo muro (o da \_\_\_\_\_);
- che il periodo d'occupazione è compreso tra il \_\_\_\_\_ ed il \_\_\_\_\_ (se non si è in grado di specificarlo, esso dovrà comunque essere indicato con anticipo al Comando di Polizia Municipale);
- di essere in possesso del seguente **eventuale** titolo autorizzativo: licenza/autorizzazione/concessione n. \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_);

1

*Comando di Polizia Municipale  
Comune di Carignano (To)  
Via Frichieri nr. 13  
011.96.98.431*

- che l'occupazione richiesta:
  - non modifica la viabilità esistente;
  - modifica la viabilità esistente, per cui si richiede l'emissione di **apposita ordinanza** (sommatoria indicazione \_\_\_\_\_)

**Dichiara altresì:**

- di impegnarsi a sottostare a tutti gli obblighi di legge nonché alle disposizioni che dovessero essere impartite dall'Autorità, in conformità al Regolamento Comunale (approvato con Delibera C.C. n. 4 dell'8.2.2021);
- di versare l'**eventuale** cauzione richiesta nelle ipotesi individuate dall'art. 9, c. 3 del predetto Regolamento;
- di corrispondere le **eventuali** spese di segreteria/sopralluogo (pari a 45,00 €) qualora l'occupazione comporti la manomissione del suolo pubblico (così come previsto con D.G.C. nr. 26 del 18.02.2021);
- di avere preso visione delle tariffe di cui alla D.G.C. n. 26 del 18.02.2021.

**Allega alla presente domanda:**

- Marca da bollo da € 16,00 per la domanda (fatti salvi i casi di esenzione previsti dalla legge);
- planimetria/elaborato grafico/disegno con evidenziazione dell'area di cui si richiede l'occupazione;
- altro \_\_\_\_\_

**E, successivamente:**

- copia dell'avvenuto pagamento del Canone Patrimoniale Unico di occupazione (fatti salvi i casi di esenzione previsti dal Regolamento);
- Marca da bollo da € 16,00 da apporre sull'originale dell'autorizzazione (fatti salvi i casi di esenzione previsti dalla legge).

Data e firma \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

Il presente modello deve essere compilato in ogni sua parte.

La mancata compilazione dei dati richiesti o l'assenza della documentazione da allegare, comporta la sospensione della procedura amministrativa fino ad avvenuto completamento dei dati mancanti. Qualora i dati integrativi non siano consegnati entro 20 giorni dalla data di richiesta formale, la domanda verrà archiviata.

**Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta ed inviata unitamente alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'Ufficio competente via pec.**

**Informativa ai sensi del Regolamento Europeo sulla Privacy, GDPR 679/2016.**