



# CITTA' DI CARIGNANO

PROVINCIA DI TORINO

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA ECONOMICO FINANZIARIA AMMINISTRATIVA LEGALE  
LAVORO SPORT

N. 199 del 08/11/2022

Reg. Gen. N. 1066 del 08/11/2022

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE PIANO OPERATIVO CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA CAT. C1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che:

- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 consente agli enti locali di «organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza».
- In data 26/01/2022 il comune di Carignano, in qualità di capofila, autorizzato con delibera di giunta n°06 del 20/01/2022, sottoscriveva l'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021 con la Comunità Montana del Tanagro-Alto Medio Sele (SA), Comune di Irsina (MT), Comune di Lucca Sicula (AG), Comune di Pianezze (VI) e Comune di Sepino (CB);
- a seguito di tale Accordo si è incaricata ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali di svolgere le attività di supporto all'indizione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;
- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un

elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

- ad esito delle prove selettive in data 8 agosto 2022 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 25 agosto 2022 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del d.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- in data 14 settembre 2022 il RUP di ASMEL ha reso pubblica l'integrazione dell'Elenco Idonei relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 22 settembre 2022 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida;

Dato atto che con determinazione n. 997 del 18/10/2022 è stata avviata la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, di ISTRUTTORE DI VIGILANZA Cat. C1 a tempo pieno ed indeterminato;

Visto il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici emanato il 15 aprile 2021 dal Dipartimento Funzione Pubblica e validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 marzo 2021, come sostituito dall'ordinanza del Ministero della Salute adottato in data 25/05/2022 e valida fino al 31/12/2022, fatte salve le specifiche disposizioni di legge vigenti in materia;

Considerato che detto Protocollo, trova applicazione per le prove preselettive e per le prove scritte e pratiche delle procedure concorsuali e detta disposizioni precise in merito all'adozione delle misure di sicurezza per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID 19 nello svolgimento - dei concorsi pubblici, aggiornando e adattando al contesto attuale le procedure già avviate con atti precedenti;

Rilevato in particolare che il protocollo sopra richiamato richiede la stesura di uno specifico documento (Piano Operativo) contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel protocollo stesso e di tutti gli adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

Rilevato che il documento dovrà, tra l'altro, contenere specifica indicazione circa: - il rispetto dei requisiti dell'area; - il rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dall'area; - il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova; - l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati; - le procedure di gestione dell'emergenza - piano

di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti); - l'individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto; - le modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate; - apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità delle misure organizzative della procedura concorsuale alle prescrizioni del presente protocollo.

Il Piano Operativo dovrà essere reso disponibile sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro 10 giorni dallo svolgimento della prova;

Il rappresentante legale dell'amministrazione organizzatrice provvede ad inviare, entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del protocollo, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato;

Visto il Piano Operativo Concorsuale allegato, pienamente conforme alle prescrizioni del protocollo nazionale di gestione dei concorsi pubblici, perché ne formi parte integrante e sostanziale, composto dai seguenti elaborati: - Piano operativo - allegato 1 – Autodichiarazione condizioni di salute dei candidati; - allegato 2 – Planimetrie Area concorsuale PROVA ORALE/Piano di emergenza;

Ritenuto di poter provvedere ad approvare le modalità di svolgimento della procedura di cui all'oggetto come da documenti allegati;

Richiamato l'art. 50 del D.L.vo 267/2000;

### **DETERMINA**

- di approvare il “Piano operativo”, allegato al presente provvedimento, per lo svolgimento della procedura di cui all'oggetto, composto dai seguenti elaborati: - Piano operativo - allegato 1 – Autodichiarazione condizioni di salute dei candidati; - allegato 2 – Planimetrie Area concorsuale PROVA ORALE/Piano di emergenza;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, alla voce corrispondente alla procedura concorsuale in oggetto;
- di dare atto che il presente atto non comporta impegno spesa;
- dare atto che, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Firmato Digitalmente  
MERLO CLAUDIA