



CITTA' DI CARIGNANO

Città Metropolitana di Torino

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI n. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA C posizione economica 1 a tempo parziale 25 ore settimanali ed indeterminato - con profilo professionale di "Istruttore amministrativo - contabile".

(approvato con Determinazione Responsabile Area Economico-Finanziaria, Amministrativa, Lavoro, Sport n.ro 1013 del 29.10.2021)

SI RENDE NOTO CHE

E' indetto un concorso pubblico per soli esami per il conferimento di n. 1 posto a tempo parziale 25 ore settimanali ed indeterminato - con profilo professionale di "Istruttore amministrativo - contabile"

trattamento economico determinato con riferimento al contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali del 21.5.2018, nonché eventuale assegno per il nucleo familiare e quant'altro dovuto per legge.

Requisiti di ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, sono in possesso dei seguenti REQUISITI:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) età non inferiore agli anni 18;

c) idoneità fisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dall'Amministrazione per il vincitore del concorso ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs.81/2008;

d) per i cittadini italiani: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art.1 L. 23/8/2004, n. 226);

e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;

f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego

statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

h) titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale (per i cittadini italiani in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando);

Per coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli indicati, secondo la vigente normativa; il candidato deve, a pena di esclusione, dichiarare gli estremi del provvedimento di equipollenza nella domanda di partecipazione al concorso, ovvero richiedere l'ammissione con riserva dell'acquisizione, prima dell'approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva, del provvedimento di equipollenza, se non ancora emesso dall'amministrazione competente al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 3 - Domanda di ammissione – Modalità e termini di invio

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, presentata **entro le ore 12,00 del giorno 13 gennaio 2022.**

qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le modalità di presentazione della domanda di ammissione sono le seguenti:

1) posta elettronica certificata, secondo le modalità di cui all'art. 65 del D.Lgs.82/2005, solamente da casella di posta elettronica certificata (PEC) ed esclusivamente all'indirizzo protocollo@cert.comune.carignano.to.it.

Si precisa che l'invio della domanda e dei relativi allegati, che sarebbero stati oggetto di invio cartaceo, dovrà avvenire in un unico file in formato PDF. A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del file PDF da inviare:

tramite la PEC: sottoscrizione con **firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

tramite la PEC: sottoscrizione della domanda con **firma autografa del candidato e scansione** della documentazione (compresa scansione di un documento di identità in corso di validità).

2) consegna all'Ufficio Protocollo del Comune nelle ore di apertura al pubblico:

- lunedì-martedì-mercoledì-giovedì: 9,00 - 12,00 e 15,00 – 16,00
- venerdì: 9,00 – 12,00

3) raccomandata A.R., a mezzo del servizio postale, ai fini della ricezione della domanda fa fede il timbro con data apposto a cura dell'Ufficio Postale . Saranno prese in considerazione le domande, spedite nei termini, che perverranno entro 6 giorni dalla data di scadenza del bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per le domande che, seppure spedite in tempo utile, pervengono oltre il termine di scadenza sopra indicato.

La domanda di partecipazione al concorso va indirizzata all'Amministrazione Comunale della Città di Carignano – Via S. Frichieri n. 13 – 10041 CARIGNANO. Nella domanda il candidato dovrà rendere, sotto la propria responsabilità, le dichiarazioni di seguito indicate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, recapito per comunicazioni riguardanti il concorso (indirizzo, cellulare, indirizzo PEC e/o mail);

b) il possesso della cittadinanza di cui alla lettera a) dell'Art. 2;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;

- d) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne e procedimenti penali in corso;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) il possesso del titolo di studio di cui alla lettera h) del punto 2 del presente bando;
- i) di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- l) il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;
- m) di autorizzare il Comune di Carignano al trattamento dei dati personali forniti dai candidati che saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Carignano per la finalità di gestione della presente selezione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati".

L'indicazione del recapito per comunicazioni riguardanti il concorso autorizza l'Amministrazione ad utilizzare il medesimo per ogni comunicazione riguardante il concorso stesso, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi al concorrente.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i., devono fare esplicita richiesta, da allegare alla domanda di partecipazione, dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché dell'eventuale necessita di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame, da documentarsi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i.

Detta domanda deve essere sottoscritta dal concorrente. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati:

Curriculum Vitae

Copia di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità.

Copia dell'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso ammontante ad € 10,00 da versare sul conto corrente di tesoreria comunale presso Intesa San Paolo spa con Iban: IT60N0306930250100000046055 e causale di versamento "tassa concorso"

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza del concorso o di riaprirlo, ovvero di revocare il concorso già bandito.

L'Amministrazione si riserva, in presenza di un numero di domande superiore a 50, di espletare una prova preselettiva, alla quale saranno ammessi tutti i candidati che avranno presentato idonea domanda di partecipazione al concorso. L'eventuale prova preselettiva consisterà in quesiti con opzione di risposta multipla, sulle materie del bando. Accedono alle prove d'esame i primi 20 candidati, secondo l'ordine di punteggio, in regola con i requisiti di ammissione al concorso. Tale numero sarà comunque integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato.

Art. 4 – Programma d'esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed un esame orale vertenti sulle seguenti materie:
- leggi sull'ordinamento comunale; - nozioni di diritto costituzionale, amministrativo, civile e penale; - ragioneria applicata e ragioneria pubblica; - sistema tributario; - nozioni di informatica.
Durante l'esame orale si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua Inglese.
Durante le prove scritte non è permesso consultare testi di alcun genere.
Le prove si intendono superate dai candidati che ottengono non meno di 21/30 in ciascuna di esse.
Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno superato le prove scritte.

Il diario per la partecipazione alle prove d'esame con l'indicazione del luogo, del giorno ed ora in cui le medesime avranno luogo, sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Carignano-nella sezione concorsi assicurando almeno quindici giorni dalla prova. Pertanto ai candidati non verrà inoltrata alcuna comunicazione.

Con la stessa modalità sarà reso noto l'elenco dei candidati ammessi alle prove d'esame. Dette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alla prova. I candidati potranno telefonare, negli orari di apertura, direttamente al Comune- Ufficio Personale - tel. 011968451 - per ottenere eventuali informazioni.

Art. 5 - Graduatoria

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di 21/30. Per quanto riguarda le preferenze e le precedenzae, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e avrà validità triennale, salvo successive disposizioni in merito.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali e pari opportunità tra uomini e donne

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" i dati forniti dai/le candidati/e in sede di presentazione della domanda saranno raccolti presso il Servizio Personale e saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente per le finalità relative all'espletamento della presente procedura e, in caso di assunzione, alla costituzione del rapporto di lavoro e nei limiti necessari a perseguire le predetti finalità.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di reclutamento.

I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche sia con modalità tradizionali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Carignano – Via S. Frichieri n.13 – 10041 Carignano (To).

Nel caso in cui si ritenga che il trattamento dei dati avvenga in violazione del citato Regolamento in ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it>

Art. 9 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando sono applicabili le disposizioni contenute nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Carignano approvato con Delibera di G.C. n.ro 1 del 22.01.2015, nel D.L.gs 165/2001 e ss.mm. ed ii., nonché quelle contenute nel C.C.N.L. vigente al momento del trasferimento e dell'immissione in ruolo.

Il presente avviso è consultabile sul sito internet del Comune di Carignano (TO), al seguente indirizzo: www.comune.carignano.to.it nella sezione "Albo Pretorio" nonché reso disponibile presso l'Ufficio Personale situato al 1° piano del palazzo comunale.

Per informazioni è possibile contattare il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 sig. Gianmario Garelo presso l'Ufficio Personale tel. 011 9698451, oppure tramite p.e. al seguente indirizzo: personale@comune.carignano.to.it

Carignano, 15 dicembre 2021

IL RESPONSABILE del Servizio Personale
(Dott.ssa Claudia Merlo)